

modal[®]

Sachverständigen
Schulungs- u. Kompetenz-Center

modal gmbh + co. kg
rennekoven 9
41334 nettetal

fon 02153 / 40984-0
fax 02153 / 40984-9

www.modal.de
info@modal.de

- Kompetenz in Fortbildung
- Praxisorientierte Schulungen
- Internet-Sachverständigen-Verzeichnis
- Betreuungsprogramm
- Auftragsvermittlung
- Info - Pool
- Workshops
- Fachverbandsprüfung



Seminar-Info

Facility - Manager

Kompetenz in Sachen Fortbildung

modal Schulungen, ein Begriff für höchste Qualität in Sachen Fortbildung.

Die **modal gmbh + co. kg** ist ein Unternehmen, welches im Seminar- und Weiterbildungssektor in vielen Wirtschaftsbereichen tätig ist. Unsere große Erfahrung mit praxisnaher Fortbildung in der Immobilienwirtschaft schafft mit diesem Lehrgang einer Vielzahl von Teilnehmern die Möglichkeit, zum Auf- bzw. Ausbau Ihrer Existenz.

Vertrauen Sie auf unsere Kompetenz, speziell im Bereich der berufsbegleitenden Weiterbildung im Bereich Facility Management und profitieren Sie von unserer bundesweiten Bildungstätigkeit. Der Beruf des Facility Managers hat im Hinblick auf die Kostensenkungskonzepte durch Outsourcing sehr gute Zukunfts-Chancen.

Nutzen Sie diese große Chance zusammen mit uns und werden Sie Facility Manager..

Unsere Seminare sind so konzipiert, daß Sie in kurzer Zeit das Erlernete nutzen und somit einen kommerziellen Erfolg erwirtschaften können. Ziel des Seminars ist es, eine schnelle und qualitativ hochwertige Einbindung des Seminarteilnehmers in das neue Aufgabengebiet zu gewährleisten.

Unterstützende Maßnahmen, wie die Betreuungs- und Kooperationsprogramme, stehen auch hier zur Verfügung und sichern Ihr Vorhaben ab.

Praxisorientierte Schulungen

Der Aufbau unserer Seminare erfolgt rein praxisorientiert. Hierdurch wird jedem Seminarteilnehmer ermöglicht, den Lehrstoff schnell zu erarbeiten und anschließend in der Praxis kommerziell anzuwenden. Schließlich hat jeder Seminarteilnehmer das Ziel, als Facility-Manager in Zukunft im Markt aufzutreten, sein Unternehmen um einen Dienstleistungsbereich zu erweitern oder sich eine neue Existenz aufzubauen und hiermit erfolgreich am Wirtschaftsprozess teilzunehmen. Das komprimierte Wissen läßt sich durch unseren speziellen Seminaraufbau in relativ kurzer Zeit vermitteln.

Die hochqualifizierten Dozenten, selbst Fachleute aus der **Immobilienwirtschaft, Facility Manager** und **Rechtsanwälte**, vermitteln den Lehrstoff praxisnah, leicht verständlich und interessant.

Facility Management

Unternehmerpersönlichkeiten

Im Wirtschaftszweig Facility Management gibt es immer wieder ungewöhnliche Karrieren. Ende der Siebziger hatte der Betriebswirtschafts-Student Claus Wisser die Geschäftsidee, die Buden seiner Mitstudenten zu putzen. Nach den Uni-Vorlesungen hängt er sich Eimer, Besen und Scheuermittel über den Lenker und radelte von Kunde zu Kunde. Längst besitzt Wisser einen vielfältigen Dienstleistungskonzern. Kerngeschäft der Tochter WISAG sind infrastrukturelle und technische Dienstleistungen rund um die Immobilie. Die Firma erwirtschaftete mit 22.000 Mitarbeitern rund 350 Mio. € Umsatz.

Auch heutzutage können engagierte Gründer noch vom Start weg erfolgreich arbeiten und innerhalb weniger Jahre Millionenumsätze erzielen. Die drei Partner Thomas Schwarz, Heinz Ritter und Bernd Rainer Vogt machten es vor: Sie taten sich im Sommer 1994 zusammen und gründeten eine Putzfirma. "Das erste Büro war klein, nicht besonders schön und die Möbel zusammengeborgt", erinnern sich die Gründer. 1995 legte Ritter die Meisterprüfung im Gebäudereinigungs-Handwerk ab. Immer neue Dienstleistungen ergänzten das Angebot des Unternehmens, so daß die Dreieck-Dienstleistungsgruppe heute infrastrukturelles, technisches und kaufmännisches Facility Management aus einer Hand anbieten. 400 Mitarbeiter erwirtschafteten bereits 1999 einen Umsatz von 11,2 Millionen DM.

Start Up

Nutzen auch Sie das positive Marktumfeld und entscheiden Sie sich für eine Tätigkeit im Facility Management. Die Chancen für Einsteiger sind besonders gut bei den Aufgaben des infrastrukturellen Facility Managements.

Verdienstmöglichkeiten

Ob Flughafen, Firmenhochhaus oder Wohnanlage, Eigentümer von Großimmobilien vergeben immer häufiger die Gebäudebewirtschaftung an Unternehmen im Facility Management. Das geschätzte Umsatzpotenzial für externe Dienstleister liegt bei ca. 27 Milliarden EURO.

Der Begriff Outsourcing ist eine gern genutzte Möglichkeit der Kosteneinsparung in vielen Wirtschaftsbereichen. Die Wirtschaft, wie auch die öffentliche Hand stehen unter gewaltigem Kostendruck. Die Folge ist, daß Bereiche, die nicht zum Kerngeschäft des Wirtschaftsbetriebes gehören, ausgelagert werden. Der Rotstift setzt häufig im Bereich der hauseigenen Gebäudemanagement-Abteilungen an.

Bei der Projektierung von Neubauvorhaben wird daher schon von vornherein auf ein eigenes Facility Management verzichtet. Diese Dienstleistungen werden extern zugekauft. Das Einsparpotential liegt bei mehr als ca. 30%, wenn Facility Management Experten involviert sind. Ihre Tätigkeit beginnt bereits mit der Planung des Gebäudes und erstreckt sich über die Errichtung, Ausrüstung und Unterhaltung des Gebäudes bis hin zum Abriss. Der gesamte Lebenszyklus wird vom Facility Manager begleitet. Er hat also von der ersten Zeichnung des Architekten bis hin zum Abriss auf niedrige Kosten zu achten.

Professionelles Gebäudemanagement integriert eine Vielzahl häufig unkoordinierter Insellösungen



Die drei Säulen des Facility Managements

Die Chancen für Einsteiger stehen insbesondere beim **infrastrukturellen Gebäudemanagement** sehr gut. Hierzu gehören Dienstleistungen wie Reinigung, Catering, Security, Postabwicklung, Entsorgungsdienste, Umzugsmanagement und Umbauten. Diese Aufgaben werden am ehesten fremd vergeben. Der Anteil der infrastrukturellen Leistungen liegt bei ca. 47 Prozent des bereits fremd vergebenen Marktvolumens von rund 27 Milliarden EURO.

Die zweitgrößte Position bei den Fremdvergaben bildet das **technische Gebäudemanagement** mit rund 40 Prozent. Bedingt durch eine immer aufwändigere und anspruchsvollere Gebäudetechnik, besteht hier bei den Gebäudeeigentümern eine erhöhte Auslagerungsbereitschaft.

Einen weitaus kleineren Teil von ca. 13 Prozent an der Fremdvergabe hat das **kaufmännische Gebäudemanagement**. Das Aufgabenfeld erstreckt sich hier von der Vertragsgestaltung, Controlling bis über die Nebenkostenabrechnung.

Betreuungsprogramm

Durch unser **modal** Betreuungs- und Kooperationsprogramm versetzen wir alle Seminarteilnehmer in die Lage, vom ersten Tag an erfolgreich im Facility Management tätig zu sein.

Wir stellen Ihnen hierzu **Fax- und Telefon - Hotlines** zur Verfügung, an die Sie sich mit allen Ihren Fragen rund ums Facility Management wenden können. Ebenso ist eine **Überprüfung, Auswertung und Korrektur** Ihrer Projekte auf Wunsch möglich. Eine **Assistenz** bei größeren Vorhaben oder schwierigen Ausgangsbedingungen kann ebenfalls von Ihnen angefordert werden.

Hierdurch erlangt jeder Absolvent eine Anwendungs- & Rechtssicherheit im späteren Alltag als **Facility Manager**.

Lernen durch Anwendung

Die modal begleitet Sie mit Rat und Tat beim Aufbau Ihres neuen Geschäftszweiges!

Nur so funktioniert *"learning by doing"* erfolgreich!

modal - Leistungen

Auch bei zukünftigen Weiterbildungsmaßnahmen steht Ihnen die **modal gmbh + co. kg** selbstverständlich gerne zur Verfügung.

Die modal - Leistungen

- modal** Sachverständigen-Seminare
- modal** Internet-Sachverständigen-Suche
- DESAG** Facility Management Betreuungsprogramm
- modal** Weiterbildungsseminare "Sachverständige"
- modal** Weiterbildungsseminare "Facility Management"
- modal** Info-Pool
- modal** Workshops Facility Management

Prüfung

Zur Dokumentation der Qualifikation besteht die Möglichkeit im Anschluß an das Seminar eine Abschlußprüfung vor der **DESAG** Deutsche Sachverständigen Gesellschaft mbH abzulegen.

Das Bestehen der Prüfung dient als Voraussetzung zur Teilnahme an den modal - Kooperations- und Betreuungsmaßnahmen. Die Prüfungsgebühr beträgt EUR 310,- und beinhaltet:

1. **DESAG** Prüfungszeugnis
2. **DESAG** Prüfungsurkunde
3. Mündliche Nachprüfung bei Bedarf
4. Eintragung in die öffentlich zugängliche Absolventenliste

Das Seminar

- **Seminarziel**

Der Seminarteilnehmer soll bei Seminarende in der Lage sein, selbständig ein strategisches Facility Management Konzept mit klar umrissenen Zielen und Strategien zu erstellen. Ferner verfügt er über die Kenntnisse der verschiedenen Aspekte des Facility Managements.

- **Teilnehmerzahl**

Um eine effiziente Stoffvermittlung sicherzustellen, wird die Teilnehmerzahl auf ca. 20 Personen begrenzt.

- **Seminaraufbau**

1. Grundlagen des Facility Managements

2. Informationstechnik

3. Gebäude - Lebenszyklus

4. Technisches Gebäudemanagement

5. Infrastrukturelles Gebäudemanagement

6. Kaufmännisches Gebäudemanagement

7. Projektarbeit

8. Bewertungssysteme für Immobilien

9. Abschlußprüfung **DESAG** Deutsche Sachverständigen Gesellschaft mbH

- **Seminarformen:** Wochenseminare: **1 Woche**, Montag bis Freitag

- **Seminargebühr:** Entnehmen Sie bitte dem Anmeldeformular.

- **Anmeldung:** Bitte senden Sie uns das ausgefüllte Anmeldeformular per Post oder Fax zu. Die Rechnungsstellung erfolgt ca. 3 Wochen vor Seminarbeginn.

- **Angesprochener Personenkreis**

Makler

Fachleute aus der Wohnungswirtschaft

Banker

Betriebswirte

Andere Berufsgruppen

(Meister, Techniker, Handwerker, Personen mit Bedarf an FM Weiterbildung)

- **Zertifikate**

modal Lehrgangs-Zertifikat

Prüfungszertifikat und Prüfungszeugnis der **DESAG** Deutsche Sachverständigen Gesellschaft mbH.

Ihre Vorteile

- Zukunftsweisende kompetente Fortbildung
- Praxisorientierte Schulungen
- Anerkennung der fachlichen Kompetenz
- Existenzsichernde Seminarreihe
- Abstimmung der Lehrinhalte auf die spätere kommerzielle Anwendung
- Zusätzliche Leistungen wie Internet-Verzeichnis, Info-Pool, Workshops, Weiterbildungslehrgänge
- "Learning by doing" durch gezielte Betreuung über das Seminar hinaus
- Abschlußprüfung mit anschließendem Prüfungszertifikat (**DESAG** Deutsche Sachverständigen Gesellschaft)
- **modal** Lehrgangs - Zertifikat
- Kooperation/Betreuung zur Vertiefung des neu erlernten Wissens.
Fax- und Telefonhotlines schaffen Rechts- und Anwendungssicherheit während der ersten Schritte im **Facility Management**
- In der Öffentlichkeit geschätzte Berufsbezeichnung als Facility Manager
- Kostenlose Auftragsvermittlung
- Weiterbildungsseminare wie z. B. "Effiziente Auftragsbeschaffung als Facility Manager"
- Abschlußprüfung **sofort** im Anschluß an das Facility Management Seminar mit anschließender Möglichkeit der Betreuung und Kooperation.

Ihr Team

...noch Fragen?

Falls Sie noch Fragen zu diesem umfangreichen Themenkomplex haben,
rufen Sie uns unter Tel. 02153 / 40984-0 an.

Wir freuen uns auf Ihren Anruf!

Anmeldeformular

Titel der Veranstaltung Facility Manager	Preis (netto) 1.850,-- EUR	Termin / Ort
---	-------------------------------	--------------

Bitte in Block- oder Maschinenschrift ausfüllen

Firma:

Name, Vorname: Geburtsdatum:

Straße:

Ort: PLZ:

Telefon: Fax:

Selbständig: Ja Nein Berufserfahrung Jahre

Beruf:

Schulausbildung des Lehrgangsteilnehmers

Meisterschule in Semester / Jahre Abschluss Ja / Nein

Technikerschule in Semester / Jahre Abschluss Ja / Nein

Fach-/Hochschule in Semester / Jahre Abschluss Ja / Nein

Berufsbildende Schule in Semester / Jahre Abschluss Ja / Nein

Seminargebühr: 1.850,00 EUR

MwSt. 19 % 351,50 EUR

Gesamtsumme 2.201,50 EUR

Zahlungsweise:

Mit beiliegendem Verrechnungsscheck

Überweisung auf Konto Nr. 401 307 42 BLZ 320 500 00 Sparkasse Krefeld

Ort, Datum

X Unterschrift

Stand I/2009

Mit meiner zweiten Unterschrift bestätige ich den Erhalt und die Kenntnisnahme Ihrer "Allgemeinen Teilnahmebedingungen". Aus dieser Anmeldung entstehen keine weiteren Verpflichtungen über das Seminarende hinaus.

Ort, Datum

X Stempel / Unterschrift

Bitte HIER abtrennen

Allgemeine Teilnahmebedingungen

Anmeldung

Die Anmeldung zu Seminaren ist in jedem Fall schriftlich bei der modal gmbh + co. kg vorzunehmen. Sowohl Anmeldungen als auch Anmeldebestätigungen können per Telefax erfolgen. Die modal gmbh + co. kg bestatigt umgehend die Zulassung. Kann eine Anmeldung nicht berücksichtigt werden, so teilt die modal gmbh + co. kg dies dem Angemeldeten oder Anmeldenden mit.

Zahlungsbedingungen

Bei der Zahlungsart gelten die Regelungen des Anmeldeformulars unter Pkt. „Zahlungsweise“. Der Zahlungstermin wird von der modal gmbh + co. kg bei Rechnungsstellung, ca. 3-4 Wochen vor Seminarbeginn dem Seminarteilnehmer mitgeteilt. Teilzahlungen sind leider nicht möglich. Die Seminarteilnehmer, die an Prüfungen teilnehmen, haben die jeweilige Prüfungsgebühr direkt an die, die Prüfung durchführende Organisation zu entrichten.

Teilnahmebedingungen

Die Anmeldung zum Seminar ist in jedem Fall verbindlich. Zur Anmeldung ist das vorgefertigte Anmeldeformular zu verwenden. Die jeweilige Teilnehmerzahl ist begrenzt. Daher wird frühzeitige Anmeldung dringend empfohlen.

Auslandsseminare

Bei Auslandsseminaren ermächtigt der Seminarteilnehmer durch seine Unterschrift auf dem Seminarbuchungsformular die modal gmbh + co. kg als Erfüllungsgehilfe, für ihn die entsprechende Reise in und auf seinen Namen bei einem Reisebüro / Reiseveranstalter zu buchen. Hierdurch wird sichergestellt, dass im Falle der Nichtzahlung des Reisepreises die modal gmbh + co. kg schadlos gehalten wird. Bei allen Reiseangelegenheiten kommt ausschließlich zwischen den Parteien 1. Reisebüro / Reiseveranstalter sowie 2. Seminarteilnehmer ein Vertrag zustande.

Umbuchung

Bei Umbuchung des Seminartermins ist die Seminargebühr zum ursprünglichen Seminartermin fällig. Der Seminarteilnehmer hat im Gegenzug das Recht der bevorzugten Einbuchung für seinen Umbuchungstermin. Für die Umbuchungskosten etwaiger Hotel-Zimmerreservierungen erhält der Teilnehmer eine gesonderte Rechnung. Verwaltungskosten fallen keine an.

Rücktritt

Bei Lehrgängen/Seminaren kann der Teilnehmer vom Vertrag zurücktreten, wenn er den Rücktritt vor Beginn der Veranstaltung schriftlich der modal gmbh + co. kg mitteilt. Maßgebend ist hierbei der Eingang der Rücktrittserklärung bei der modal gmbh + co. kg. Bei fristgerechtem Rücktritt mit mehr als 14 Tagen vor Seminarbeginn wird eine Verwaltungskostenpauschale von 30 Prozent des Seminarpreises fällig. Bei schriftlicher Abmeldung innerhalb von 14 Tagen vor Seminarbeginn fällt eine Stornogegebühr von 50 % des Teilnehmerentgeltes an. Wird eine Anmeldung am Tag des Seminarbeginns zurückgezogen, wird grundsätzlich das volle Entgelt fällig. Erfolgt der Rücktritt nicht fristgerecht oder erscheint der Teilnehmer nicht oder nur zeitweise, so ist der Teilnehmer zur Zahlung des vollen Entgeltes / der vollen Gebühr verpflichtet. Die Nichtinanspruchnahme einzelner Unterrichtseinheiten berechtigt nicht zu einer Ermäßigung des Rechnungsbetrages. Die Stellung eines Ersatzteilnehmers unter Einhaltung der jeweiligen Auswahlkriterien ist nach Prüfung und Bestätigung durch die modal gmbh + co. kg möglich. Dem Seminarteilnehmer bleibt vorbehalten den Nachweis eines geringeren Schadens zu erbringen.

Kündigung

Bei fristgerechter Kündigung mit mehr als 14 Tagen vor Seminarbeginn wird eine Verwaltungskostenpauschale von 30 Prozent des Seminarpreises fällig. Bei schriftlicher Kündigung innerhalb von 14 Tagen vor Seminarbeginn fällt eine Stornogegebühr von 50 % des Teilnehmerentgeltes an. Wird eine Anmeldung am Tag des Seminarbeginns gekündigt, wird grundsätzlich das volle Entgelt fällig. Erfolgt die Kündigung nicht fristgerecht oder erscheint der Teilnehmer zur Zahlung des vollen Entgeltes / der vollen Gebühr verpflichtet. Die Nichtinanspruchnahme einzelner Unterrichtseinheiten berechtigt nicht zu einer Ermäßigung des Rechnungsbetrages. Die Stellung eines Ersatzteilnehmers unter Einhaltung der jeweiligen Auswahlkriterien ist nach Prüfung und Bestätigung durch die modal gmbh + co. kg möglich. Dem Seminarteilnehmer bleibt vorbehalten den Nachweis eines geringeren Schadens zu erbringen.

Sonderrücktrittsrecht/Kündigung aus wichtigem Grund

Der Teilnehmer kann aus wichtigem Grund vom Vertrag zurücktreten / kündigen. Bei Vorliegen eines ordnungsgemäßen Rücktritts / Kündigung aus wichtigem Grund wird der Teilnehmer von der Zahlung für zukünftige, noch nicht in Anspruch genommene Leistungen frei. Als wichtiger Grund gelten Tod, unerwartet schwere Erkrankung, schwerer Unfall des Teilnehmers, seiner im Haushalt lebenden Angehörigen, seines dienstlichen Vertreters oder einer Person, die der Teilnehmer vertreten muss sowie der Verlust oder die örtliche Änderung des Arbeitsplatzes des Teilnehmers, die eine Kursteilnahme unzumutbar machen.

Der Rücktritt / Die Kündigung muss spätestens 3 Tage nach Eintritt des wichtigen Grundes schriftlich gegenüber der modal gmbh + co. kg erfolgen. Maßgebend ist hierbei der Eingang bei der modal gmbh + co. kg. Das Recht zum Rücktritt / Kündigung aus wichtigem Grund entfällt, wenn der Eintritt des wichtigen Grundes bei Anmeldung zur Lehrveranstaltung vorhersehbar war und/oder der Teilnehmer ihn vorsätzlich oder grob fahrlässig herbeigeführt hat. Der Teilnehmer ist verpflichtet,

- wichtige medizinische Gründe durch ärztliches Attest und sonstige gewichtige Gründe durch schriftliche Bescheinigung nachzuweisen,
- gewünschte zusätzliche Auskünfte und Nachweise zu erbringen,
- gegebenenfalls auf Verlangen die Ärzte von der Verschwiegenheitspflicht in Bezug auf den Rücktritts- / Kündigungsgrund zu entbinden. Der Nachweis muss bis spätestens eine Woche nach Eingang des schriftlichen Rücktritts / Kündigung beziehungsweise nach Veranstaltungsbeginn eingereicht werden.

Absage, Ausfall und Verlegung von Lehrveranstaltungen

Die modal gmbh + co. kg ist berechtigt, aus wichtigem Grund vom Vertrag zurückzutreten, ungeachtet sonstiger Gründe, insbesondere, wenn für eine Veranstaltung nicht genügend Anmeldungen vorliegen oder die Veranstaltung aus nicht von der modal gmbh + co. kg zu vertretenden Umständen abgesagt werden muss. In den vorgenannten Fällen werden bereits bezahlte Teilnahmeentgelte vollständig zurückerstattet. Schadensersatzansprüche stehen den Teilnehmern nicht zu. Der Unterricht findet in der Regel in den von der modal gmbh + co. kg ausgesuchten Schulungsräumen statt. Die jeweiligen Seminarorte werden rechtzeitig vor Seminarbeginn mitgeteilt.

Wechsel der Dozenten

Soweit der Gesamtzuschnitt der Veranstaltung nicht wesentlich beeinträchtigt wird, berechtigen der Wechsel der Dozenten und Verschiebungen im Ablaufplan den Teilnehmer weder zum Rücktritt vom Vertrag noch zur Minderung des Entgelts.

Urheberrechtlicher Schutz

Die Lehrinhalte, sowie alle dem Seminarteilnehmer überlassenen Unterlagen stellen das geistige und alleinige Eigentum der modal gmbh + co. kg dar. Bild- und Tonaufnahmen sind während der Seminare unzulässig und untersagt und führen zum sofortigen Seminausschluss. Es ist untersagt, ohne Genehmigung der modal gmbh + co. kg die überlassenen Unterlagen zu kopieren bzw. Dritten zugänglich zu machen.

Haftung

Die Haftung der modal gmbh + co. kg, mit Ausnahme der Haftung bei Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit des Teilnehmers, ist auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit beschränkt. Der vorgenannte Haftungsausschluss gilt ebenfalls für leicht fahrlässige Pflichtverletzungen der Erfüllungsgehilfen.

Widerrufsrecht

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von zwei Wochen ohne Angabe von Gründen in Textform (z. B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt frühestens mit Erhalt dieser Belehrung. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an: modal gmbh + co. kg, Rennekoven 9, 41334 Nettetal, Telefaxnummer: 02153-409849. Das Widerrufsrecht besteht nicht bei Anmeldungen, die von Unternehmen oder Selbstständigen im Rahmen ihrer beruflichen Tätigkeit erfolgen.

Besondere Hinweise

Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn Ihr Vertragspartner mit der Ausführung der Dienstleistung mit Ihrer ausdrücklichen Zustimmung vor Ende der Widerrufsfrist begonnen hat oder Sie diese selbst veranlasst haben (z. B. Seminarbesuch.).

Ausschluss von der Teilnahme

Die modal gmbh + co. kg ist berechtigt, Teilnehmer in besonderen Fällen, z. B. bei Zahlungsverzug, Störung der Veranstaltung und des Betriebsablaufs, von der weiteren Teilnahme auszuschließen. In diesen Fällen hat die modal gmbh + co. kg einen Anspruch auf die Zahlung des vollen Teilnehmerentgeltes.

Datenspeicherung

Durch die Anmeldung erklärt sich der Teilnehmer mit der Be- und Verarbeitung der personenbezogenen Daten für Zwecke der Lehrgangs- und Prüfungsabwicklung sowie mit der Zusendung späterer Informationen im Zusammenhang mit beruflicher Bildung einverstanden. Eine Veröffentlichung zu Referenzzwecken gilt als genehmigt.

Gerichtsstand und Erfüllungsort

Soweit sich aus dem Vertrag nichts anderes ergibt, ist Erfüllungsort und Zahlungsort der Geschäftssitz der modal gmbh + co. kg. Ausschließlicher Gerichtsstand ist bei Verträgen mit Kaufleuten, juristischen Personen des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtlichen Sondervermögen das für den Geschäftssitz der modal gmbh + co. kg zuständige Gericht. Für diesen Vertrag gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland.

Nebenabreden

Nebenabreden bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.

Salvatorische Klausel

Sollten einzelne Bestimmungen dieses Vertrages unwirksam sein oder werden, so berührt dies die Wirksamkeit des Vertrages im Übrigen nicht. Die Vertragsparteien werden in einem derartigen Fall anstelle der unwirksamen Bestimmung eine wirksame vereinbaren, welche dem Regelungszweck der ursprünglichen Bestimmung wirtschaftlich möglichst nahe kommt. Entsprechendes gilt, falls sich eine Regelung als lückenhaft erweisen sollte.